

Handleiding: Opstellen van een Badge-Omschrijving

Het overbrengen van de resultaten van het Canvas naar een badge-omschrijving is essentieel om de waarde en integriteit van het leertraject te waarborgen. Hieronder lees je stapsgewijs hoe je een badge-omschrijving opstelt.

1. Omschrijving - Wat houdt deze badge in?

- Begin met een korte en bondige beschrijving van de badge. Wat vertegenwoordigt deze badge?
- Geef aan welk belangrijk leerdoel of welke competentie met deze badge wordt aangetoond.
- Zorg dat het in één oogopslag duidelijk is wat de kern van de badge is.

2. Criteria - Wat kan de eigenaar van deze badge?

- Begin met: "De eigenaar van deze badge ...".
- Haal de primaire leerdoelen uit het canvas en formuleer deze begrijpelijk en bondig.
- Gebruik actiewoorden om aan te geven wat de eigenaar van de badge kan doen.
- Voeg de relevante context of situatie toe waarin de kennis of vaardigheid wordt toegepast.
- Verwijs naar eventuele normen of voorwaarden die in acht moeten worden genomen.

3. Bewijs - Hoe is dit aangetoond?

- Beschrijf hoe de kennis of vaardigheid van de badge-eigenaar is beoordeeld of getest.
- Geef aan welke methoden of instrumenten zijn gebruikt om de competentie te meten (bijv. examens, praktijkopdrachten, portfolio's).
- Als er specifieke criteria of normen zijn waaraan moet worden voldaan, vermeld deze dan duidelijk.